

Η **UNIVERSAL ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ Α.Ε** (Κέντρο Δια Βίου Μάθησης) με μακρόχρονη παρουσία στο χώρο της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, αναζητά στην Αθήνα:

Στελέχη επιμέλειας και ψηφιοποίησης εκπαιδευτικού υλικού

Αρμοδιότητες:

- Ποιοτικός έλεγχος εκπαιδευτικού υλικού γνωστικών αντικειμένων που αφορούν: Οικονομία και Διοίκηση, Πωλήσεις, Τουρισμό, Τεχνικά Επαγγέλματα, Πληροφορική και Νέες Τεχνολογίες, Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων, κ.ά.
- Επιμέλεια εκπαιδευτικού υλικού
- Δημιουργία περιεχομένου eLearning
- Επικοινωνία με εξωτερικούς συνεργάτες

Προφίλ Υποψηφίου:

- Πτυχίο ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ
- Άριστη χρήση γραπτού λόγου - γραμματικών και συντακτικών κανόνων
- Ευχέρεια χρήσης προφορικού λόγου
- Άριστη χρήση εφαρμογών Η/Υ (office)
- Μεγάλη προσοχή στη λεπτομέρεια
- Δυνατότητα τήρησης αυστηρών χρονοδιαγραμμάτων και προθεσμιών
- Ομαδικότητα
- Ευγένεια στην επικοινωνία με τρίτους (αρμόδιους φορείς του δημοσίου, πελάτες, συνεργάτες κτλ).

Θα εκτιμηθούν ιδιαίτερα:

- Προηγούμενη εμπειρία στη συγγραφή εκπαιδευτικού υλικού
- Εξοικείωση με το Articulate Storyline
- Εξοικείωση με τη Moodle
- Πιστοποίηση Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ σε προχωρημένο επίπεδο (Expert ή Advanced)

- Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας

Η εταιρεία προσφέρει:

- Μόνιμη απασχόληση
- Συνεχή εκπαίδευση
- Ευχάριστο και φιλικό περιβάλλον εργασίας
- Ανταγωνιστικό πακέτο αποδοχών αναλόγως προσόντων
- Δυνατότητες και προοπτικές εξέλιξης σε ένα σύγχρονο περιβάλλον

Τα βιογραφικά σημειώματα μπορούν να αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: hr@ueducation.gr