

## Field Service Trainee Uni Systems

### Κυρίες αρμοδιότητες:

- Αναλαμβάνει τη διερεύνηση και επίλυση των βλαβών που του ανατίθενται, κατανοεί τις απαιτήσεις των πελατών και προτείνει κατάλληλες λύσεις
- Επικοινωνεί με τον πελάτη εφόσον χρειαστεί και οργανώνει εργασίες που αφορούν πελάτες του εξωτερικού (οι οποίες εκτελούνται στην Ελλάδα)
- Σε συνεργασία με τους Help Desk Engineers και την αποθήκη, επιλέγει και παραλαμβάνει τυχόν ανταλλακτικά που απαιτούνται για την διευθέτηση της βλάβης
- Υποστηρίζει το Help Desk σε περιόδους αυξημένων και παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη στους συνεργάτες όταν υπάρξει ανάγκη
- Αναλαμβάνει την επιστροφή των αχρησιμοποίητων ή μη λειτουργικών υλικών στην αποθήκη
- Ελέγχει τα ανταλλακτικά/μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν για τη βλάβη
- Δημιουργεί αναλυτικές οδηγίες που αφορούν τη υλοποίηση έργων ή την αποκατάσταση σύνθετων προβλημάτων
- Συμμετέχει σε ομάδες ευρύτερων έργων της εταιρίας
- Ενημερώνει τα τμήματα back office και αναλαμβάνει back office εργασίες (π.χ. scanning Δελτίων Τεχνικής, εντύπων καταγραφής, καταχωρήσεις, customer portal upload, αποστολή email για την ενημέρωση των κλήσεων κατά την επιστροφή στην εταιρία κ.α.) όταν αυτό απαιτηθεί
- Χτίζει σχέσεις εμπιστοσύνης, μεταφέρει αιτήματα πελατών στην εταιρία και ενημερώνει για τυχόν διαφορές σε σχέση με το συμβόλαιο

### Προ απαιτούμενα:

- Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας (γραφτός και προφορικός λόγος)
  - Δίπλωμα οδήγησης Α'/Β' κατηγορίας
- Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα ή να εκφράσουν το ενδιαφέρον τους στο [tsarkoud@unisystems.gr](mailto:tsarkoud@unisystems.gr)